



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МКСМ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«12» июля 2019 г.

№ 467

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
17.07.2019 за № 340/2889

**Об утверждении Положения о конкурсе
«Лучший по профессии» ко Дню работника торговли**

В соответствии с пунктами 9, 10 Порядка проведения государственных мероприятий по воссоединению народа Донбасса в сфере культуры, спорта и сохранения профессиональных связей на 2019 год, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 01.02.2019 № 58/19, Перечнем мероприятий на III квартал, предусмотренных в рамках реализации государственных мероприятий по воссоединению народа Донбасса в сфере культуры, спорта и сохранения профессиональных связей на 2019 год, утвержденным приказом Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики от 10.07.2019 № 463, на основании подпунктов 7, 8, 19 пункта 3.1 Положения о Министерстве культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 13.09.2016 № 482 (с изменениями), с целью установления

порядка и условий проведения конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли.

2. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для проведения государственной регистрации в установленном законодательстве порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

А.В. Костюнин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства культуры,
спорта и молодежи
Луганской Народной Республики
от «12» июля 2019 № 467

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
17.07.2019 за № 340/2889

**Положение
о конкурсе «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли**

I. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли (далее – Положение) устанавливает цели и задачи конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли (далее – Конкурс), условия участия в Конкурсе, порядок проведения Конкурса, порядок определения и награждения победителей Конкурса, а также условия финансирования Конкурса.

1.2. Организатором и исполнителем Конкурса является Федерация профессиональных союзов Луганской Народной Республики (далее – Организатор) при поддержке Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики (далее – МКСМ ЛНР).

1.3. Контактная информация Организатора: г. Луганск, ул. Коцюбинского, 13, кабинет 49-Б, адрес электронной почты: lug.fp.lnr@gmail.com, официальный сайт: www.fplnr.org.

1.4. Организатор выполняет следующие функции:
осуществляет подготовку и проведение Конкурса;
осуществляет контроль за соблюдением условий настоящего Положения на каждом этапе Конкурса;
обеспечивает организационное и информационное сопровождение Конкурса, освещение в средствах массовой информации процесса подготовки и проведения Конкурса;
осуществляет прием заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним копий документов;
обеспечивает организацию и проведение церемонии награждения победителей Конкурса и вручения им денежных призов;
размещает информацию о Конкурсе на своем официальном сайте;
утверждает численный и персональный состав Конкурсной комиссии.

1.5. МКСМ ЛНР выполняет следующие функции:
осуществляет общее руководство проведением Конкурса;
определяет размеры денежных призов, вручаемых победителям Конкурса, в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

1.6. Конкурс проводится в III квартале 2019 года.
Конкретная дата, время и место проведения Конкурса определяются Организатором. Информация о дате, времени и месте проведения Конкурса размещается на официальном сайте Организатора в срок не позднее, чем за 7 (семь) дней до начала проведения Конкурса.

1.7. Во время проведения Конкурса обработка персональных данных участников осуществляется в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

II. Основные цели и задачи Конкурса

2.1. Основной целью проведения Конкурса является формирование положительного имиджа и социальной значимости предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания Луганской Народной Республики, популяризация достижений на указанных предприятиях.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:
привлечение жителей Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, включая жителей, проживающих на указанных территориях, временно находящихся под контролем Украины (далее – жители Донбасса), к повышению социальной активности представителей бизнеса, занятых в сферах торговли, общественного питания и быта;
формирование позитивного общественного мнения о предпринимателях, занятых в сфере малого и среднего бизнеса, а также работников сферы

торговли, общественного питания и быта.

III. Условия участия в Конкурсе

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются жители Донбасса возрастом от 18 лет.

Конкурс не предусматривает деление участников на возрастные группы.

3.2. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- 1) «Лучший продавец»;
- 2) «Лучший товаровед»;
- 3) «Лучший кассир»;
- 4) «Лучший бухгалтер»;
- 5) «Лучший менеджер»;
- 6) «Лучший управляющий»;
- 7) «Лучший администратор»;
- 8) «Лучший кондитер»;
- 9) «Лучший повар»;
- 10) «Лучший кладовщик»;
- 11) «Лучший пекарь»;
- 12) «Лучший техник-лаборант»;
- 13) «Лучший мастер маникюра»;
- 14) «Лучший парикмахер»;
- 15) «Лучший мастер по ремонту обуви».

3.3. Для участия в Конкурсе кандидат подает Организатору заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1), к которой прилагаются копии нижеуказанных документов, в том числе характеризующие предприятие, учреждение, организацию, работником которых является кандидат, а также характеризующие деятельность физического лица-предпринимателя:

паспорт или паспортный документ, удостоверяющий личность физического лица, проживающего на территории Луганской Народной Республики;

карточка плательщика налогов (учетная карточка физического лица-налогоплательщика или учетная карточка физического лица-плательщика налогов);

рекомендательные, благодарственные письма, отзывы, документы, подтверждающие право интеллектуальной собственности на изобретение, полезную модель, промышленный образец, дипломы, свидетельства о наградах и другие документы, содержащие положительную внешнюю оценку деятельности кандидата (при наличии);

презентационные материалы в электронном виде (публикации в средствах массовой информации, фото и видеоматериалы, действующие

ссылки на сайты в коммуникационно-информационной сети «Интернет» и т. п.), относящиеся к кандидату (при наличии);

трудовая книжка (или справка с места работы, подтверждающая трудовой стаж);

дипломы об образовании, сертификаты об окончании курсов повышения квалификации и т.п. (при наличии);

документы, подтверждающие участие в выставочно-ярмарочных, благотворительных или иных мероприятиях (при наличии).

3.4. Заявки на участие в Конкурсе и копии документов, указанных в пункте 3.3 Положения, предоставляются кандидатами на участие в Конкурсе Организатору на бумажных носителях или направляются в электронном виде на адрес электронной почты Организатора.

3.5. В случае направления Организатору заявки на участие в Конкурсе и копий документов, указанных в пункте 3.3 Положения, в электронном виде, участники Конкурса, которые объявлены победителями Конкурса, перед проведением церемонии награждения победителей Конкурса предоставляют Организатору заявку на участие в Конкурсе и копии документов, указанных в пункте 3.3 Положения, на бумажных носителях.

3.6. Копии документов согласно пункту 3.3 Положения, предоставляемые Организатору, должны быть заверены кандидатами на участие в Конкурсе в установленном порядке.

3.7. Заявки на участие в Конкурсе могут подаваться одним кандидатом на участие в Конкурсе в нескольких номинациях.

IV. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – прием заявок на участие в Конкурсе и копий документов, указанных в пункте 3.3 Положения, их проверка на соответствие требованиям настоящего Положения. I этап Конкурса проводится в срок, не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала II этапа Конкурса.

II этап – оценивание участников Конкурса согласно данным, указанным в заявках на участие в Конкурсе и копиям документов, указанным в пункте 3.3 Положения, подведение итогов Конкурса, определение победителей Конкурса. К участию во II этапе допускаются участники, заявки на участие в Конкурсе и копии документов которых признаны на I этапе соответствующим требованиям настоящего Положения. II этап Конкурса проводится Конкурсной комиссией не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты награждения победителей Конкурса.

III этап – награждение победителей Конкурса. К участию в III этапе допускаются участники Конкурса, которые определены победителями Конкурса.

О дате, времени и месте награждения победителей Конкурса Организатор уведомляет победителей Конкурса по телефону или электронной почте, указанным в заявке на участие в Конкурсе, не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до даты награждения.

4.2. Участник Конкурса может быть отстранен Организатором от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения в случае:

обнаружения недостоверности сведений, содержащихся в заявке или прилагаемых копиях документов, предоставленных кандидатом на участие в Конкурсе;

предоставления заявки на участие в Конкурсе, которая не соответствует требованиям настоящего Положения.

4.3. Информация об участниках Конкурса разглашению не подлежит и используется Организатором Конкурса и Конкурсной комиссией исключительно для проведения Конкурса.

V. Конкурсная комиссия

5.1. С целью рассмотрения заявок кандидатов на участие в Конкурсе, а также определения победителей Конкурса, создается Конкурсная комиссия в количестве не менее 5 (пять) человек, состав которой утверждается распорядительным актом Организатора.

5.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Конкурсной комиссии.

В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

В состав Конкурсной комиссии входят представители Организатора и Профсоюзной организации «Профсоюз работников торговли, общественного питания и быта Луганской Народной Республики» (по согласованию).

5.3. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
рассматривает заявки кандидатов на участие в Конкурсе и прилагаемые к ним копии документов на соответствие требованиям раздела III настоящего Положения;

определяет победителей Конкурса в каждой номинации согласно Методике оценки участников Конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли (приложение № 2) и заполняет оценочные листы участников Конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли (приложение № 3);

составляет и подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли (приложение № 4).

VI. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Конкурсная комиссия определяет 2 (двух) победителей Конкурса в каждой номинации, указанной в пункте 3.2 настоящего Положения, среди участников Конкурса, которые набрали наибольшее количество баллов согласно оценочным листам заявок на участие в Конкурсе «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли.

В случае равенства баллов у трех и более участников Конкурса по одной номинации, победители определяются открытым голосованием членов Конкурсной комиссии, а в случае равенства голосов членов Конкурсной комиссии принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Конкурсной комиссии (а в случае его отсутствия – заместитель председателя Конкурсной комиссии).

6.2. В случае участия только одного участника в номинации Конкурса, Конкурсная комиссия путем голосования принимает одно из решений:

признать конкурсанта победителем Конкурса, в случае если он набрал 10 (десять) и более баллов;

признать Конкурс в номинации несостоявшимся, в случае если конкурсант набрал менее 10 (десяти) баллов.

6.3. В случае отсутствия заявок в какой-либо из номинаций Конкурса, Конкурс в данной номинации признается несостоявшимся.

6.4. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли.

6.5. По итогам Конкурса проводится церемония награждения, на которой победителям Конкурса в каждой номинации Конкурса вручаются дипломы и денежные призы, размер которых определяется правовым актом МКСМ ЛНР согласно выделенным бюджетным ассигнованиям.

6.6. Форма дипломов не утверждается, поскольку они приобретаются на предприятиях, в учреждениях и организациях торговли.

VII. Финансовые условия Конкурса

7.1. Конкурс не является коммерческим мероприятием.

7.2. Участие в Конкурсе является бесплатным.

7.3. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики согласно выделенным бюджетным ассигнованиям или иных источников финансирования, не запрещенных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

7.4. В рамках проведения Конкурса главным распорядителем бюджетных средств является МКСМ ЛНР.

Исполняющий обязанности
Министра культуры, спорта и молодежи
Луганской Народной Республики

А.В. Костюнин

Приложение № 1
к Положению о конкурсе
«Лучший по профессии»
ко Дню работника торговли

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
«Лучший по профессии» ко Дню работника торговли
в номинации _____

1. Фамилия: _____
2. Имя (полностью): _____
3. Отчество (полностью): _____
4. Дата рождения, возраст: _____
5. Наименование предприятия, организации, учреждения, работником которой является кандидат: _____
6. Должность: _____
7. Юридический адрес: _____
8. Фактический адрес: _____
9. Основной вид деятельности: _____
10. Краткое описание производимых работ (предоставляемых услуг): _____
11. Дата регистрации юридического лица / физического лица-предпринимателя: _____
12. Стаж работы на предприятии, в учреждении, организации / в отрасли: _____
13. Образование: _____
14. Контактные телефоны: _____
15. Адрес электронной почты (e-mail): _____

Достоверность предоставленных данных гарантирую, с Положением о конкурсе «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли ознакомлен (а):

« ____ » _____ 2019 г.
(дата)

(подпись)

**Методика оценки участников конкурса
«Лучший по профессии» ко Дню работника торговли**

1. Оценка участников Конкурса и выбор победителей Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией на основании арифметического подсчета баллов, выставленных членами Конкурсной комиссии по результатам рассмотрения данных, указанных в:

заявке на участие в Конкурсе;
копиях документов, прилагаемых к заявке на участие в Конкурсе.

2. Критерии оценивания участников Конкурса:

стаж работы в отрасли;
наличие профильного образования;
особые заслуги при выполнении должностных обязанностей;
социальная активность.

3. В каждом критерии оценивания максимально возможная оценка – 5 баллов. Максимально возможная оценка по всем критериям оценивания – 20 баллов.

4. Порядок оценивания конкурсантов по критерию «Стаж работы в отрасли»:

участник, имеющий максимальный стаж, получает 5 баллов;
участники, имеющие меньший стаж, получают 4, 3, 2 балла соответственно позиции, которую они занимают относительно участника с максимальным стажем (II место – 4 балла, III место – 3 балла, IV место – 2 балла);

участники, имеющие минимальный стаж получают 1 балл;
участники, не имеющие стажа, получают 0 (ноль) баллов.

5. Порядок оценивания конкурсантов по критерию «Наличие профильного образования»:

за наличие профильного образования в соответствующей сфере деятельности присваивается 3 балла;

за каждое свидетельство о повышении квалификации присваивается по 1 баллу.

6. Порядок оценивания конкурсантов по критерию «Особые заслуги при выполнении должностных обязанностей»:

участник, имеющий максимальное количество рекомендательных,

благодарственных писем, отзывов, документов, подтверждающих право интеллектуальной собственности на изобретение, полезную модель, промышленный образец, дипломов, свидетельств о наградах и других документов, содержащих положительную внешнюю оценку деятельности участника Конкурса, презентационных материалов в электронном виде (копий публикаций в Средствах массовой информации, фото и видеоматериалов, действующих ссылок на сайты в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и т. п.), относящихся к участнику (далее – материалы, подтверждающие наличие особых заслуг при выполнении должностных обязанностей), получает 5 баллов;

участники, имеющие меньшее количество материалов, подтверждающих наличие особых заслуг при выполнении должностных обязанностей, получают 4, 3, 2 балла соответственно позиции, которую они занимают относительно участника с максимальным количеством материалов, подтверждающих наличие особых заслуг при выполнении должностных обязанностей (II место – 4 балла, III место – 3 балла, IV место – 2 балла);

участники, имеющие минимальное количество материалов, подтверждающих наличие особых заслуг при выполнении должностных обязанностей, получают 1 балл;

участники, не имеющие материалов, подтверждающих наличие особых заслуг при выполнении должностных обязанностей, получают 0 баллов.

7. Порядок оценивания конкурсантов по критерию «Социальная активность»:

участник, имеющий максимальное количество материалов, подтверждающих проявление им социальной активности (документы, подтверждающие участие в выставочно-ярмарочных, благотворительных или иных мероприятиях), получает 5 баллов;

участники, имеющие меньшее количество материалов, подтверждающих проявление ими социальной активности, получают 4, 3, 2 балла соответственно позиции, которую они занимают относительно участника с максимальным количеством материалов, подтверждающих проявление им социальной активности (II место – 4 балла, III место – 3 балла, IV место – 2 балла);

участники, имеющие минимальное количество материалов, подтверждающих проявление ими социальной активности, получают 1 балл;

участники, не имеющие материалов, подтверждающих наличие у них социальной активности, получают 0 баллов.

Приложение № 3
к Положению о конкурсе
«Лучший по профессии»
ко Дню работника торговли

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
участников конкурса «Лучший по профессии» ко Дню работника торговли

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Номинация	Критерии оценки				Общее число баллов
			Стаж работы в отрасли	Наличие профильного образования	Особые заслуги при выполнении должностных обязанностей	Социальная активность	
1	2	3	4	5	6	7	8

« ____ » _____ 2019 г.

(подпись)

(инициалы, фамилия члена Конкурсной комиссии)

Приложение № 4
к Положению о конкурсе
«Лучший по профессии»
ко Дню работника торговли

ПРОТОКОЛ
заседания Конкурсной комиссии по подведению итогов
конкурса «Лучший по профессии»
ко Дню работника торговли

« _____ » _____ 2019 г.

г. Луганск

Председатель Конкурсной комиссии: _____

(Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Секретарь Конкурсной комиссии:

_____ (Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ: Подведение итогов конкурса «Лучший по профессии»
ко Дню работника торговли.

Слушали: _____

Выступили: _____

Голосовали: _____

Постановили: _____

Председатель Конкурсной комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь Конкурсной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)